

# 令和6年度 授業料軽減助成金(都認可通信制) オンライン申請マニュアル

## 1 オンライン申請前にご用意いただくもの



### ①スマートフォン又はパソコン端末

スマートフォン又はパソコン端末から下記の申請受付サイトにアクセスしてください。

#### 【申請受付サイト】

授業料軽減助成金及び奨学給付金 オンライン申請システム  
<https://shigaku-tokyo-k.my.salesforce-sites.com/>



#### 【留意点】

申請サイトを閲覧、入力する際は、最新のバージョンの OS、ブラウザをご利用ください。

[スマートフォンの場合]iOS17.5.1、Android14

[PC の場合(ブラウザ)]WindowsEdge、GoogleChrome

[PC の場合(OS)]Windows10 または Windows11

### ②メールアドレス

登録されたメールアドレスあてに、申請手続きの完了や審査結果のお知らせメールをお送りします。また、申請受付サイトのユーザ ID としても使用します。

#### 【初めてオンライン申請を行う方】

キャリアメール(携帯会社提供メール)以外のものを登録してください。(URL 付メールを拒否する設定が多く、その場合、こちらからのメールを受信できません。)

迷惑メール設定をされている場合は、「@shigaku-tokyo.or.jp」のメール受信ができるように設定を行ってください。

#### 【オンラインで授業料軽減助成金又は奨学給付金の申請をしたことがある方】

メールアドレスを申請時から変更している場合でも、ユーザーID は最初に登録したメールアドレスになりますのでご注意ください。

### ③在籍している学校の情報

「学校名」「課程(通信制)」「学年」等の入力・選択が必要となります。

### ④就学支援金の情報

都内の学校に在籍し、かつ、令和5年7月から令和6年5月末までに高等学校等就学支援金オンライン申請システム(e-Shien)で就学支援金を申請している場合は、下記情報を入力していただきます。

e-Shien のログイン ID

就学支援金受付番号

## ⑤申請に必要な書類

オンライン申請時に、提出書類の画像(写真)のアップロードが必要となります。

- 住民票
- 所得及び扶養状況等を証明する書類(※)

※ 詳細は、東京都私学財団 各助成金ページに掲載の「お知らせ」をご確認ください。

## ⑥申請者名義の振込先口座

審査の結果、助成対象となる場合は、東京都私学財団より申請者の口座に、助成金の振込を行います。

申請者名義の口座情報(銀行名・支店名・口座番号等)をご用意の上、申請時に受付サイトへの入力を行ってください。

## 2 オンライン手続きについて



### 【オンライン申請にかかる時間】

システム操作にかかる時間は、30～40分程度です。

申請ステップは1～5まであります。ステップ4まで進むと「一時保存」ができます。

### 【申請期限】

申請受付サイトへのオンライン申請は、**10月31日(木)**が期限となります。

授業料軽減助成金(東京都認可通信制高等学校)  
オンライン申請受付期間  
2024年10月1日(火)～10月31日(木)  
(※期間厳守)

※上記の期間を過ぎた場合、申請はお受けできません。

(申請画面にも入れません。)

必ず、期限内に申請登録を行ってください。

また、上記の期間は全日制・定時制高校の申請、奨学給付金の申請は期間外のため、受け付けできません。



### 【画面操作について】

- ・初めてオンライン申請を行う方 → 3ページへ
- ・ユーザIDをお持ちの方(オンラインで授業料軽減助成金又は奨学給付金の申請をしたことがある方) → 6ページへ

## 初めてオンライン申請を行う方 ユーザ ID の発行

▶本マニュアルの1ページ目に記載の申請受付サイトの URL より、下記ページにアクセスしてください。



東京都私立高等学校等  
授業料軽減助成金  
申請受付サイト



### （都民の方へ）

ただ今、都認可通信制の方を対象に、上記助成金の申請を受け付けています。下のボタンから申請手続きを行ってください。

【申請期間10/1～10/31】

※期間終了後の申請はお受けできませんのでお早目に手続きください。

※このサイトで授業料軽減助成金または奨学金給付金の申請登録を行ったことがある方は

「ユーザIDのある方」ボタンから申請手続きを行ってください。

### 【都内校の方へ】

本年度5月末までに就学支援金を申請した場合、申請画面で、就学支援金のログインIDと受付番号が必要になります。

<就学支援金のログインID>

学校から配付される「高等学校等就学支援金ログインID通知書」に記載

<就学支援金の受付番号>

e-Shienにログイン→「認定状況」の「表示」をクリック→「審査結果」画面に記載

### ●当サイトのご利用が初めての方

**(新規の方)申請開始**

### ●既にユーザID(ユーザー名)をお持ちの方

ユーザIDは、「高等学校等就学支援金ログインID」とは異なります。

ユーザIDは、令和5年以降に当サイトより申請頂いた方に発行させて頂いているIDとなります。

令和5年に登録頂いた方のユーザID最後の「phs」は不要となります。

**ユーザIDのある方**

「(新規の方)申請開始」ボタンを押してください。

## ユーザID発行画面

ユーザIDを発行します。

このまま手続きを続ける場合、下記メールアドレスを入力し、確認ボタンを押下してください。

メールアドレス **必須**

メールアドレス（確認用） **必須**

前へ

確認

メールアドレスを入力してください。

## ユーザID発行画面

以下のメールアドレスに認証コードを送ります。

よろしければ次へボタンを押下してください。  
迷惑メール対策（受信許可等）が設定されている場合は、「@shigaku-tokyo.or.jp」からのメール受信が可能となるように設定してください。

メールアドレス

sakiyama@shigaku-tokyo.or.jp

前へ

**次へ**

「次へ」を押すと認証コードが入力したメールアドレスに送られます。

### 【注意事項】

キャリアメール(携帯会社提供メール)以外のものを登録してください。(URL 付メールを拒否する設定が多く、こちらからのメールを受信できない場合があります。)

迷惑メール設定をされている場合は、

「@shigaku-tokyo.or.jp」のメール受信ができるように設定を行ってください。

入力したメールアドレス宛に、ユーザ ID 発行のための認証コードが送信されます。  
(メールの件名:「[授業料軽減助成金・奨学給付金] 認証コードのご案内」)

➡受信したメールに記載された認証コードを入力して、「発行」ボタンを押してください。

### ユーザID発行画面

以下のメールアドレスに認証コードを送りました。  
認証コードを入力し、発行ボタンを押下してください。10分経過してもメールが届かない場合、再度メールアドレス登録を行ってください。  
認証コードを複数受信している場合、最新の受信メールの認証コードを入力してください。

メールアドレス

sakiyama@shigaku-tokyo.or.jp

認証コード 必須

前へ

発行



### ユーザID発行画面

ユーザIDの発行が完了しました。

重要

- ・登録されたメールアドレス宛に **ユーザID発行メールが届きます。**
- ・メール本文に記載されている **パスワードの設定用URLをクリックして、申請手続きを実施してください。**

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

申請者様

(このメールは東京都私学財団から授業料軽減助成金・奨学給付金の申請受付サイトより、認証コードを発行した方へお送りしています。)

授業料軽減助成金・奨学給付金オンライン申請システムの認証コード発行を受け付けました。  
当該システムのユーザ ID 申請用の認証コードをお知らせします。

【認証コード】 026151

□このメールアドレスは送信専用です。ご返信をいただいても回答できませんので予めご了承ください。

□本件に心当たりのない場合、お手数ですが下記お問合せ先までご連絡をお願いいたします。

メールに記載された  
認証コードを入力し  
てください。

入力したメールアドレス宛に、申請受付サイトの[マイページ]にログインするための「ユーザ ID」と、パスワード設定用の URL が送信されます。パスワードの設定を行ってください。

(メールの件名:「[授業料軽減助成金・奨学給付金] ユーザ ID 発行及びパスワード設定のご案内」)

## パスワードの設定

➡受信したメールの URL からパスワードの設定を行ってください。

申請者様

(このメールは東京都私学財団から授業料軽減助成金・奨学給付金の申請受付サイトでユーザ ID を申請した方へお送りしています。)

授業料軽減助成金・奨学給付金オンライン申請システムのユーザ ID の登録が完了しました。

当該システムを利用する際のユーザ ID をお知らせします。

【ユーザ ID】 [XXXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX](#)

ユーザー名(ユーザ ID)

引き続き、以下の URL にアクセスし、ログイン用パスワードを設定後にマイページから申請してください。

【パスワード設定はこちら】

[https://shigaku-tokyo-k--shigaku121.sandbox.my.site.com/ShigakuApp/login?c=Oa8P2wEmQezZv1DbeuCOrBWfp05BbN6vzWu\\_HH1dGvT5mngeSIUbEJcBExxYYbHaJ9WJF2MW\\_9q0Zqxxj2vSmWPyrLnkYKUTzxoVpOx\\_HdEs3LuFpq23wU9SSfsN7LJtIq8IbDOMgL4B4X2p9MQOydGQLj9pqrFs06Vz3fAKM0j57bBYiFGFwpdnd6EsY3wNX6gFZ7A9PERDrTnNkR6CAD4zJb9Hg%3D%3D](https://shigaku-tokyo-k--shigaku121.sandbox.my.site.com/ShigakuApp/login?c=Oa8P2wEmQezZv1DbeuCOrBWfp05BbN6vzWu_HH1dGvT5mngeSIUbEJcBExxYYbHaJ9WJF2MW_9q0Zqxxj2vSmWPyrLnkYKUTzxoVpOx_HdEs3LuFpq23wU9SSfsN7LJtIq8IbDOMgL4B4X2p9MQOydGQLj9pqrFs06Vz3fAKM0j57bBYiFGFwpdnd6EsY3wNX6gFZ7A9PERDrTnNkR6CAD4zJb9Hg%3D%3D)

パスワード設定用の URL より、設定画面へ進んでください。  
※下記のパスワード設定の専用画面の表示は、メールが届いてから 7 日以内です。  
※ユーザー名(ユーザ ID)とパスワードは、申請受付サイトへのログイン時に必要となります。忘れないよう、必ず内容を控えてください。

東京都私学財団

### パスワードを変更する

XXXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX の新しいパスワードを入力してください。少なくとも次のものを含めてください:

- 8文字以上
- 1個以上の文字
- 1個以上の数値

\*新しいパスワード

\*新しいパスワードの確認

パスワードを変更

パスワードの最終変更日: 2023/01/11 21:09.

記載された条件に基づき、パスワードを入力してください。  
【パスワード条件】  
○全体で 8 文字以上(半角)  
○1 文字以上の英字(半角)を含む  
○1 文字以上の数字(半角)を含む

「新しいパスワード」及び「新しいパスワードの確認」欄に入力したら、「パスワードを変更」ボタンを押すことで、パスワード設定が完了します。

➡パスワードの設定ができるとマイページに画面が切り替わります。

「新規申請」ボタンから申請登録を開始してください。

**ユーザ ID とパスワードの設定だけでは、申請手続きは完了していません！**

公益財団法人  
**東京都私学財団**  
METROPOLITAN FOUNDATION FOR PRIVATE SCHOOLS

ログアウト

マイページ

ユーザID: XXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX  
保護者名:

授業料軽減助成金申請は、以下【各種申請】よりお申込みください。

**各種申請**

生徒名欄より、申請する生徒を選択してください。表示のない生徒の申請は「新規申請」からお申込みください。

生徒名  申請状況

学校名:  
学校種別:

- 上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。  
申請受付
- 上記生徒名の申請内容不備の訂正を届け出ます。  
不備訂正
- 生徒名に表示のない生徒の申請を届け出ます。  
**新規申請**

**申請状況**

当年度の申請情報はあります。

「新規申請」ボタンから申請登録を開始してください。詳しくは8ページへ

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ  
Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

## ユーザ ID をお持ちの方 マイページへのログイン

➡本マニュアルの1ページ目に記載の申請受付サイトの URL より、下記ページにアクセスしてください。

公益財団法人  
**東京都私学財団**  
METROPOLITAN FOUNDATION FOR PRIVATE SCHOOLS

東京都私立高等学校等  
授業料軽減助成金  
申請受付サイト

**【都民の方へ】**  
ただ今、都認可通制の方を対象に、上記助成金の申請を受け付けています。下のボタンから申請手続きを行ってください。  
【申請期間10/1～10/31】  
※期間終了後の申請はお受けできませんのでお早目に手続きください。  
※このサイトで授業料軽減助成金または奨学金の申請登録を行ったことがある方は「ユーザIDのある方」ボタンから申請手続きを行ってください。

**【都内校の方へ】**  
ご用意ください。  
・住民票（申請者全員）※1  
・課税証明書等の必要書類  
申請に必要な書類は、対象の方により異なります。必ず事前に「お知らせ」をご確認ください。「お知らせ」は、財団HPの各助成金サイト(※2)に掲載しています。入力画面後半でアップロードをお願いします。  
※1 発行日が本年度5/1以降、3か月以内のもの  
※2 財団HP（「お知らせ」掲載）  
・授業料軽減助成金 <https://www.shigaku->

**【都内校の方へ】**  
本年度5月末までに就学支援金を申請した場合、申請画面で、就学支援金のログインIDと受付番号が必要になります。  
<就学支援金のログインID>  
学校から配付される「高等学校等就学支援金ログインID通知書」に記載  
<就学支援金の受付番号>  
e-Shienにログイン→「認定状況」の「表示」をクリック→「審査結果」画面に記載

●当サイトのご利用が初めての方  
**(新規の方)申請開始**

●既にユーザID(ユーザー名)をお持ちの方  
ユーザIDは、「高等学校等就学支援金ログインID」とは異なります。  
ユーザIDは、令和5年以降に当サイトより申請を頂いた方に発行させて頂いているIDとなります。  
令和5年に登録頂いた方のユーザID最後の「0000」は変更となります。

**ユーザIDのある方**

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ  
Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

「ユーザ ID のある方」ボタンを押してください。

・ユーザー名(ユーザ ID)  
・パスワード  
を入力してマイページに  
ログインしてください。

#### 【注意事項】

ユーザー名(ユーザ ID)はメールアドレスの後ろの  
「.phs」が不要になりました。

今後は**最初に登録したメールアドレスのみ**が  
ユーザ ID になります。

※メールアドレスを変更しても、メールの送信先のみが  
変わり、ユーザ ID は変わりません。

パスワードを忘れた場合は、  
「パスワードをお忘れですか?」を押して  
パスワードの再設定を行ってください。

## 申請受付開始

➡前回の申請時に登録した内容が反映されています。申請する生徒に間違いがないか  
確認してください。(兄弟姉妹の申請については 14 ページをご覧ください)

前回申請した保護者の名前が  
表示されています。  
間違いがないか確認してくだ  
さい。

### 各種申請

生徒名欄より、申請する生徒を選択してくだ  
さい。表示のない生徒の申請は「新規申請」  
からお申込みください。

生徒名 **生徒い** 申請状況

学校名: 財団高等学校 (全日制)

学校種別: 私立高等学校

課程: 全日制課程

●上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。

**申請受付**

●上記生徒名の申請内容を確認・訂正を届け出  
ます。

不備訂正

●生徒名に表示のない生徒の申請を届け  
ます。

新規申請

申請状況

申請したことのある生徒の名  
前が表示されます。  
今年度申請する生徒名に間違  
いがないか確認してください。  
複数生徒がいる場合は、生徒  
名欄を押して申請したい生徒  
の名前を選択してください。

上記の生徒の分を申請する場合、  
「申請受付」を押してください。

## 共通 利用規約・サイトポリシーの同意確認

⇒画面に従い、利用規約・サイトポリシーの同意確認を行ってください。

利用規約・サイトポリシー

約の条項に関し疑義を生じたときは、財団とシステム利用者が協議の上、円満に解決を図るものとし  
ます。

(システム利用開始時の管理者ユーザの登録)  
第17条 システム利用開始時における学校の管理者ユーザの軽減・給付金システムへの登録は、財団が行うものとし  
ます。なお、軽減・給付金システムへ登録するに当たり、学校は、メールアドレス等を財団に申請するものとし  
ます。

(附則)  
本利用規約は、令和5年4月1日から施行します。

利用規約に同意します

戻る 次へ

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ  
Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

## 1/5 ステップ 申請要件の確認

⇒画面の指示に従って、学校情報等を入力してください。

令和5年度以降申請したことがある場合、学年以外の昨年度の情報  
が反映されています。

### 1/5ステップ 申請要件の確認

学校名をひらがなで入力し〔2文字以上〕。検索ボタンを押してください。  
表示された学校の一覧から在籍する学校を選択してください。  
例：財団高等学校⇒さいだん

学校名 必須

ひらがなで入力後に検索

学校名を入力してください。

戻る

学校名 必須

財団高等学校 (全日制) 検索

学校種別

私立高等学校

課程

全日制課程

学校所在地

東京都

学年 必須

-選択してください-

就学支援金ログインID 必須

60075091

※学校から配布される「高等学校等就学支援金ログインID通知書」  
を提出してください。

就学支援金の受付番号

R-22-013-04

※就学支援金の受付番号：e-Shienicログイン→「認定状況」の「表示」をクリック→「審査結果」画面に記載

上記の登録内容で申請します。  
※転校等の変更がある方は [こちら](#)

前へ 次へ

令和5年度の申請後、  
転校等をして学校情報  
に変更がある場合は「  
こちら」を押して  
登録情報を変更して  
ください。

登録内容の確認ができた  
ら「次へ」を押して  
ください。



## 2/5 ステップ メールアドレスの登録

➡登録されているメールアドレスの確認をしてください。

記載されているメールアドレスは審査結果や不備等の連絡の送信先になります。  
記載されているメールアドレスから変更したい場合は、「前へ」ボタンを押してマイページに戻り「連絡先変更」からメールアドレスの変更を行ってください。  
メールアドレスの変更については14 ページをご覧ください。

## 3/5 ステップ 申請情報の登録

➡画面の指示に従って、申請情報を入力してください。

昨年度もしくは今年度申請している場合、所得状況等以外は前回申請時の情報が反映されています。昨年度の情報から変更がある場合は、新しい情報を入力してください。

(※ **必須** アイコンのある項目は入力必須項目です。)

➡所得状況、所得の証明書提出について該当するものを選択してください。

## 所得状況等

### 所得状況 必須

- ・生活保護受給世帯
- ・住民税が「非課税」または「均等割のみ」の世帯
  - ※「均等割のみ」の世帯とは、区市町村住民税の所得割額及び都道府県住民税の所得割額が0円の世帯
- ・上記以外の世帯（課税世帯）

### 所得の証明書提出について 必須

※下記のうち該当するものを選択して下さい。

- 親権者（両親）2名
  - ※国内単身赴任者の場合を含む
- 親権者（両親）2名
  - ※うち1名が海外赴任等により日本国内に住所を有しない場合
- 親権者1名
  - ※「配偶者控除」を受けており、配

- 親権者1名
  - ※「配偶者控除」を受けており、配偶者に住民税が課税されていない場合
- 親権者1名
  - ※離婚、死亡等により親権者が1名の場合
- 未成年後見人  名
- 生徒の生計をその収入により維持している者（主たる生計維持者）  名

## 4/5 ステップ 奨学給付金申請

➡10月1日から10月31日の期間中は、授業料軽減助成金のみ申請が可能です（奨学給付金の申請はできません）。

ここで4/5ステップまでに入力した内容を「一時保存」することができます。

「一時保存」ボタンを押した後、「次へ」ボタンで5/5ステップに進んでください。

### 4/5 ステップ 奨学給付金申請

あなたは奨学給付金の給付対象ではありません。「次へ」ボタンを押して、必要書類の登録画面にお進みください。

前へ 一時保存 次へ

一時保存後は、途中で入力をやめても、申請期間中であれば、マイページの「申請再開」ボタンより、申請の続きを行うことができます。  
(1/5ステップから表示されますが、入力した内容は残っています。) ここで申請完了ではないため、必ず5/5ステップまで進んでください。

## 5/5 ステップ 必要書類の登録(アップロード)

➡画面の指示に従い、必要書類のアップロードを行ってください。

(※ 必須 アイコンのあるものは必須書類となります。)

### 【アップロード時の留意点】

- アップロード可能なファイルの種類は、PNG, JPEG(JPG)となります。  
(※PDFファイルのアップロードはできませんのでご注意ください。)
- 住民票欄は5枚、課税証明書欄は2枚、生活保護受給証明書欄は1枚まで、画像のアップロードが可能です。

## 【アップロード項目(書類)】

### 住民票 **必須**

世帯全員の記載のある住民票をアップロードしてください。

画像を追加



「画像を追加」ボタンを押して、住民票の画像をアップロードしてください。

※3枚目以降の画像の確認方法は12ページをご覧ください。

### 課税証明書等

申請者および配偶者(※)の令和6年度の課税証明書または非課税証明書をアップロードしてください。

画像を追加



「画像を追加」ボタンを押して、課税証明書等の画像をアップロードしてください。

※詳細は、私学財団ホームページに掲載の「お知らせ」をご確認ください。

※申請者が配偶者控除の適用を受けており、配偶者に住民税が課税されていない場合、または保護者1名の場合は、申請者1名分をご提出ください(配偶者特別控除適用の場合は2名分必要です)。

【都内校の方へ】

提出不要の場合がありますので、詳細は上記サイトの「お知らせ」をご確認ください。



### 生活保護受給証明書

生活保護を受給されている方はアップロードしてください。

※生業扶助を受給している方は、「生業扶助(高等学校等就学費)受給証明書」(財団HPの奨学給付金サイトに掲載)をアップロードしてください。

画像を追加

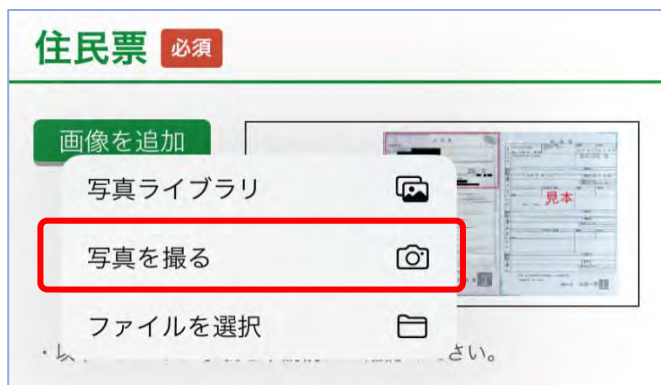


**必須** アイコンが表示されている場合は、「画像を追加」ボタンを押して、生活保護受給証明書の画像をアップロードしてください。

※所得状況で「生活保護受給世帯」を選択した場合のみ必要です。

## 【写真を撮って画像を追加する場合】

➡「画像を追加」ボタンを押して、「写真を撮る」を選択し、書類の写真を撮影してください。



### 【留意点】

※機種によっては、左記の画面とおりの表示とならない場合があります。

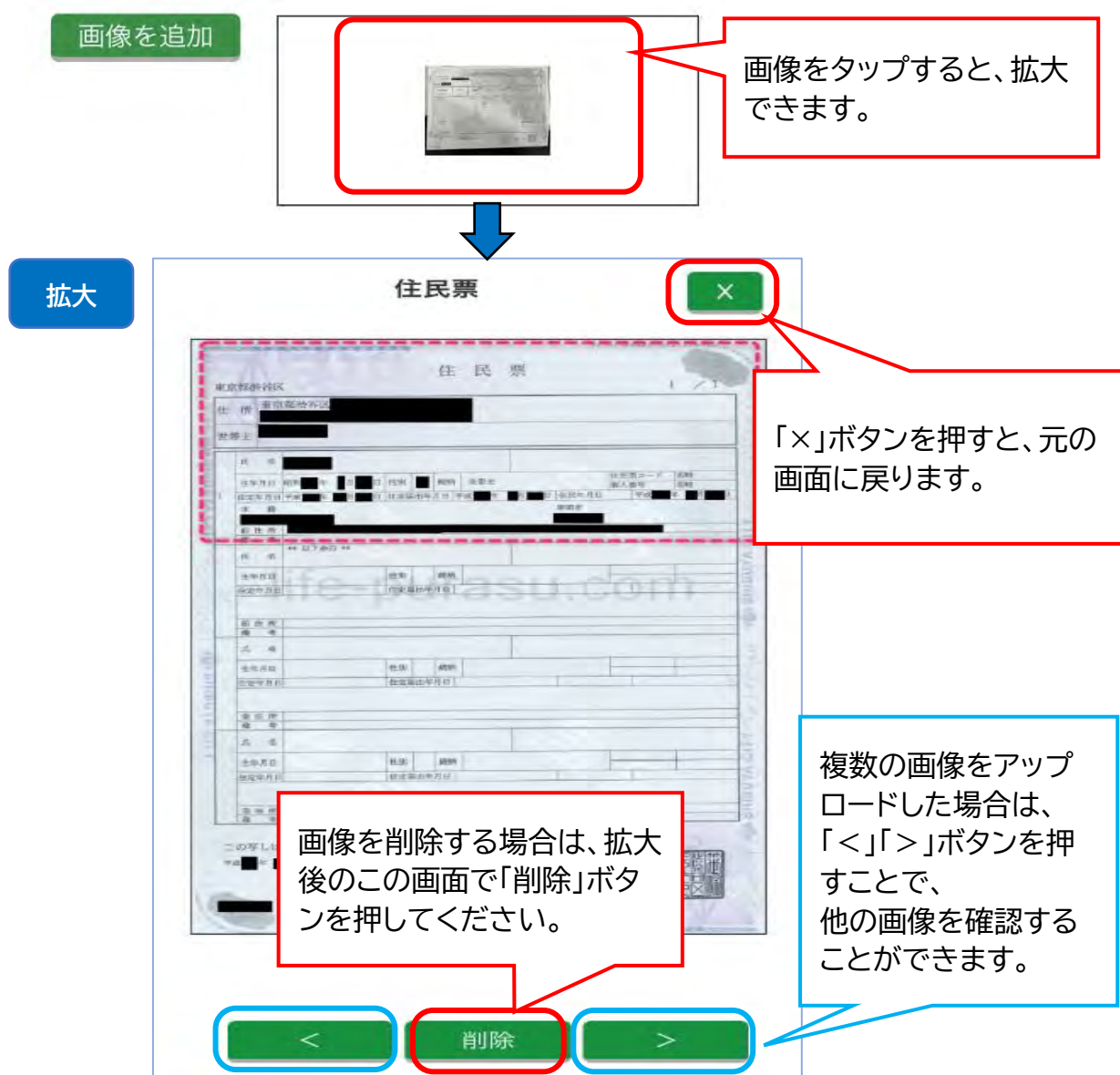
(例)

「写真ライブラリ」=「閲覧」

「写真を撮る」=「カメラ」など

## 【登録した画像の確認方法】

➡アップロードした画像を拡大表示して確認したり削除することができます。



## 【入力内容の確認】

➡画像のアップロードが終わったら「確認」ボタンを押して、入力した内容の確認を行ってください。

生徒及び申請者（保護者）の世帯全員が生活保護の対象である旨の記載がある

令和6年5月1日以降の発行で、申請日前3ヶ月以内の発行のもの

前へ **確認**

1/5～5/5 ステップで入力した内容の確認画面に進みます。

## 申請登録

➡入力内容の確認が終わったら、「登録」ボタンを押して申請手続きを終えてください。

生活保護受給証明書

生活保護受給証明書

処理中...

前へ 修正 **登録**

入力内容の確認が終わったら「登録」ボタンを押してください。

この画面が表示されると、申請手続きが完了となります。

申請手続き完了のメールが送信されているので、必ず確認してください。  
(メールの件名:  
「[授業料軽減助成金・奨学給付金] 申請手続き完了のご連絡」)

「戻る」でマイページ画面に戻ることができます。

戻る

## 【補足】 兄弟姉妹の申請を行う場合

**各種申請**

生徒名欄より、申請する生徒を選択してください。表示のない生徒の申請は「新規申請」からお申込みください。

生徒名 **生徒い** 申請状況

学校名：財団高等学校（全日制）  
学校種別：私立高等学校  
課程：全日制課程

●上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。  
**申請受付**

●上記生徒名の申請内容不備の訂正を届け出ます。  
訂正

●生徒名に表示のない生徒の申請を届け出ます。  
**新規申請**

昨年度申請した、もしくは今年度奨学給付金を申請した兄弟姉妹の申請の場合、「生徒名」を押してプルダウンから該当の生徒を選択して、「申請受付」ボタンから申請を行ってください。

生徒名のプルダウンに名前がない場合（初めて申請する兄弟姉妹の申請の場合）は、「新規申請」ボタンから申請を行ってください。

## 【補足】 連絡先の変更を行う場合

→「連絡先変更」を押して新しいメールアドレス、もしくは電話番号を入力してください。

公益財団法人  
**東京都私学財団**  
METROPOLITAN FOUNDATION FOR PRIVATE SCHOOLS

ログアウト

マイページ

ユーザID: xxxxxx@xxx

保護者名: 親 あ 様 **連絡先変更**

授業料軽減助成金・奨学給付金申請は、以下【各種申請】よりお申込みください。

**各種申請**

### 【メールアドレス変更時の注意事項】

連絡先変更画面で新しいメールアドレスを入力後、変更承認依頼メールが新しいメールアドレスに届きます。

メールに記載された**変更承認 URL を押さない**と**連絡先メールアドレスの変更は完了しません**。

また、ユーザ ID は最初に登録したメールアドレスから変わりません。メールの送信先のみ変わります。